



Dagsorden/referat Skolebestyrelsen (PLF)		Sted: Personalerummet	Dato:	Tid: 18.00-20.30
Formål: At sikre et professionelt rum, hvor skolebestyrelsen og skolens ledelse i fællesskab har mulighed for at koordinere, sparre, reflektere, beslutte og dele viden om skolens drift og udvikling.		Mødedeltagere: Maiken, Majken, Sussie, Catja, Troels, Christina, Eva, Rukiye, Malte, Frank, Knud-Erik, Morten, Jakob, Piet, Anne Mette Fraværende: Referent: MO		
Info: Vi sørger for mad og drikke.				
	Emne	Formål med punkt (- kort beskrivelse og status)	Varighed (tid/min.)	Beslutning (Noter/referat - hvad har vi drøftet og aftalt?)
0.	Præsentationsrunde	Hvem er hvem og hvem er den nye skoleleder	25 min	Kort præsentation af nye og gamle medlemmer af bestyrelsen.
1.	<ul style="list-style-type: none"> ● a) Godkendelse af dagsorden ● b) Godkendelse af referat ● c) Forældreref/nyhedsbrev 		5 min.	a) Godkendt b) Godkendt c) Sussie laver kommende forældrebrev. S. informerer/udbyder om tankerne bag kommunikationen via forældrebrev.
2	Nyt fra/siden sidst <ul style="list-style-type: none"> ● a) Fmd/Næstfmd. ● b) Henvendelser til bestyrelsen ● c) Medarbejderrep. ● d) Skolens ledelse ● e) Hedensted Kommune 	a) b) Henvendelser tilkendegives og tidsestimere - behandles sidst på mødet. c) d) e)	20 min	a) Intet at tilføje b) Intet c) EA orienterer om besøg og rundvisning af Aale forældre. Elevbesøg d. 20/6. 5 nye elever fra Aale i 22/23. Der vil blive 2 klasser på kommende 7. årg. RC fortæller om prøverne i 9. årg, der aktuelt er i gang. KE supplerer med der har været iværksat specialpædagogiske indsatser med MR for enkelte elever. RC fortæller om sociale trivselstiltag på nuværende 7. årg. Ture ud af huset fx Djurs S + kano. d) 16. august kl 18.30-21.30 intro for nye SB-medlemmer. (EA + RC). KE orienterer om økonomimøde med forvaltning. Fik sammen justeret til, så vi fortsat kan afsætte midler til legeplads. 1.1 mio bevilget til legeplads. FP kommet godt fra land som ny skoleleder.



3	<ul style="list-style-type: none"> Nyt fra Elevrådet 	-	5 min	Malte (elevråd) fortæller om sidste skoledag. God dag på skolen, ved åen og hjemme privat efterfølgende
4	<ul style="list-style-type: none"> Info-folder til årgangsråd 	Udvalget fremlægger		<p>Sussie orienterer om tankerne bag folder. Idékatalog, praktiske oplysninger. Tanken, at der skal linkes til den på hjemmesiden evt. Aula?</p> <p>Folder har været sendt ud til gennemlæsning.</p> <p>M. påpeger vi skal være skarpere i definitionen af om det hedder forældreråd, årgangsråd eller noget tredje. Flest stemmer for årgangsråd.</p> <p>T. gennemgår kort selve indholdet i folder. Ting markeret med rødt i dokument skal tilrettes. Kan være modsatrettede forståelser/tolkninger om rolle og funktion. Skal drøftes på kommende møde. Vigtigt at lærerne er skarpe på, hvad årgangsrådet skal, når det præsenteres på første forældremøde.</p> <p>M. italesætter, at der kan være nogle klasser, der ikke er repræsenteret i årgangsråd. Dette kan fungere, men er ikke optimalt.</p> <p>C. påpeger at der er mange elever på fx 7. årg, som kan gøre det svært at lave arr. for alle.</p> <p>T. fortæller om hvad bindeled betyder i folderen. Vigtigt at få afstemt.</p> <p>FP påpeger at vi skal være klare i kommunikationen. Evt komme fra SB, så der ikke kommer for mange forskellige tolkninger fra personalet i formidling.</p> <p>Evt. informere alle forældrene om årgangsrådene på forældremøderne. SB formidler. SB formidler ligeledes til personalet på fællesmøde.</p> <p>J. ønsker layout ændret i dokument. Vi skal overveje om det ligger på Aula eller hjemmeside. Måske en fane der hedder årg.råd.</p>
5	<ul style="list-style-type: none"> Spisepause 		20 min	Tak for mad.
5a	<ul style="list-style-type: none"> Forældrehenvendelser 		10 min	- ingen
6	<ul style="list-style-type: none"> Status og erfaringsudveksling 	Bestyrelsens rolle Status på princip-arbejde Legeplads - status på økonomi	20 min	<ul style="list-style-type: none"> S. ridser op omkring dette skoleårs fokuspunkter i bestyrelsen. SB er repræsentanter for HELE skole og HELE forældregruppen. Ikke forum for personlige sager.



		Værdigrundlag Årshjul		<ul style="list-style-type: none"> - SB har arb. meget med principper - fx forældresamarb. skolehjemssamarb. - Mange opgaver har været uddelegeret i udvalg. Fælles opsamling på SB-møder. - Tydeligere systematik omkring opdatering af principper, procedurer m.m. - Legepladsprojekt har fyldt meget - heldigvis er vi nu klar til at skrive kontrakt og stikke spaden i jorden for ca. 1.1 mio. faktisk 1,5 mio. I aug-sep skal vi bruge nogle frivillige til at lave faldsand m.m. Legeplads følgegruppen vil fortsat understøtte processen. Studieuge i efteråret skal medvirke til at samle midler. - J. spørger, hvordan får vi bredt budskabet om legeplads projektet ud. Evt. en tidslinje for overskuelighedens skyld. Videoer med formidling. Vi skal sikre, at flest muligt bliver registreret, så der signaleres stor opbakning til projektet. - Fundraiser kan lave ansøgning for os. SB kan købe dette for ca. 10.000kr. Elverdald har kontakter. - T. findes der en kommunal fundraiser? - SB nikker til at bruge midler på ekstern fundraiser. - S. og T. fortæller om det hidtidige arb. med værdigrundlaget på skolen. Materialer ligger i SB mappen. Vigtigt at skabe ejerskab til værdier blandt personale og elever. - SB har lavet et årshjul - for at skabe systematik - være på forkant - sikre kommunikation rettidigt. - Ang. forældrehenvendelser. Ved forældrehenvendelser kan det kun tages op i bestyrelsen, hvis det er på skrift. SB kan ikke gå ind i personsager/personalesager.
7	<ul style="list-style-type: none"> ● Forretningsorden og anden info 	Nyeste revision Udleveres (Kontoret sørger for dette). Bøger fra Skole & forældre Mail-adresser til google-drev...	20	<p>Fordeling af medlemmer til årgange</p> <p>S. orienterer om den reviderede forretningsorden. Vigtigt at vi har fået sat ord på, hvad vi forventer af hinanden i bestyrelsen og procedurer er opdaterede.</p> <p>SB støtter sig til håndbogen og hjemmesiden fra skole og forældre.</p> <p>Google drev har et fællesdrev for SB. Alle i SB kan tilgå.</p> <p>I Aula findes en mailliste, der hedder skolebestyrelse til henvendelser.</p> <p>Tak for indsatsen til de afgangende SB-medlemmer. Selv tak.</p>



8	<ul style="list-style-type: none">• Konstituering	Valg af formandskab. Kun en proces mellem de nye bestyrelsesmedlemmer	20	
10	<ul style="list-style-type: none">• Eventuelt		2	1)

Punkter til næste møde: