



## Dagsorden for Skolebestyrelsen

Onsdag 11. dec.. 2019

**17.00 – 19.30**

Formand: Anders Gold

Ordstyrer:



**HEDENSTED  
KOMMUNE**

Nr. 04

Fraværende:

- 1.**  
a) Godkendelse af dagsorden. 5 min  
b) Godkendelse af referat.

- 2. Nyt fra/siden sidst** 10 min *afkortes*  
a) Fmd/ næstfmd.

- b) Henvendelser til bestyrelsen

- c) Medarbejder med nyt fra skolens hverdag

- d) Skolens ledelse med nyt fra skolens hverdag

- e) Nyt fra Hedensted Kommune.  
Orientering

- 1 a) Godkendt – bemærkning om at de udsatte punkter fra sidst skal tages med på næste dagsorden.  
b) Godkendt

2) a) Møde med forældre i udskolingsklasse vedr. lærerskifte. Et fint møde. Formanden foreslår på baggrund af input fra mødet, at bestyrelsen i højere grad synliggør, hvad der aktuelt arbejdes med i skolebestyrelsen og dens udvalg. Skole og forældre inviterer til seminar om arbejde med data. Bestyrelsen orienteres nærmere på mail.

b) Der er efterspurgt et opfølgende møde i forhold til Marianne Berthelsens forældremøde i juni 2019. Skolens økonomiske situation er til orientering på mødet. Formanden aftaler nærmere med MB og giver besked.

c) Udskiftning i lærerkollegiet. De nye har gjort et godt indtryk med det samme. Barselsvikar starter efter juleferien. En lærer fra Flemming Efterskole er lånt til musikundervisning. 9.årgang er berørt af opsigelser, men der er i høj grad sørget for hurtigt at få erfarne lærere til at overtage undervisningen i de berørte fag. Der har været en elevaktion for at skabe en forandring i forhold til morgensamling. Lærerne har opfordret til, at eleverne i stedet påvirker hverdagen gennem deres indflydelse i elevrådet. Julefrokosten for personalet har været en stor succes med stor deltagelse og velorganiseret arrangement.  
d) MED-udvalget tager elevaktionen op med elevrådet og med personalet. I arbejdet inkluderes bestyrelsens opfordringer til at synliggøre, hvorfor vi har morgensamling, hvorfor den afvikles som den gør. Ny sekretær Karina Nørbye er ansat, hun starter pr 1. januar. Der kører en julekalender-konkurrence for personalet. I år det foto af nærbilleder fra forberedelsespladser, der skal gættes. En 8.klasse har ikke fået karakterer i F/K. Dette er meldt ud til forældre og afklaret med afdelingen for Læring. Torsdag uge 6 afsluttes "international uge" med at fælles arrangement sidst på eftermiddagen. Forløbet med HumanAct vedr. social kapital kører fint. Det andet møde for alle ansatte har været afholdt i december. Det opleves som et arbejde, alle går positivt til.

"Dialogmødet" med HumanAct blev afviklet med udskolingens lærere og en enkelt fra en anden afdeling. MED-udvalget har alle været på 2 dages kursus i, hvordan MED-arbejdet kan organiseres, så udvalget kan arbejde hensigtsmæssigt, effektivt og udbytterigt.

e) Resultaterne fra T3 (Program for læringsledelse) er kommet. Forskellige scenarier vises på et kommende bestyrelsesmøde. Der forventes flere elever i specialafdelingen og der er tildelt en enkelt pædagogstilling på forhånd. Da specialafdelingen fremadrettet konteres særskilt fra skolens samlede økonomi kan skoleårets tildeling og planlægning have personale konsekvenser, der er modsat rettede for antallet af almen afdelingens ansatte og specialafdelingens ansatte. Der har været økonomiopfølgning med henblik på at give et input til udvalget for læring vedr. vurdering af nødvendigheden af justering af skolernes generelle økonomiske tildeling.

### 3. Nyt fra elevrådet

3) Frikvartersområder efterlyses. Legepladsen ønskes udskiftet. Redskaberne er nedslidte og træet er råddent – især kanten er dårlig. Der ønskes boldspilsareal, hvor cykelskurerne er. Legepladsudvalget inviterer elevrådet til deltagelse i udvalgets arbejde og opfordrer til brede elevaktiviteter, der kan støtte op om udvalgets arbejde. Elevrådet tager legepladsen på som emne. Eleverne i udskolingen oplever problemer med overholdelse af reglerne om rygning og snus. Dette til gene for hinanden. Lærerne er i gang med forebyggende arbejde. Elevrådet vil arbejde med emnet ”respekt for lokaler, inventar og hinandens ejendele”

### 4. Høringssvar udarbejdes. v/ K.E

4) Forslaget til høringssvar er gennemgået. Det indsendes som bestyrelsens høringssvar med ændringsforslag.

Gennemlæsningen af styrelsesvedtægten har givet input til bestyrelsens fordybelse i eget arbejde. Dette giver anledning til at tage det på som punkt på et kommende bestyrelsesmøde.

### 5. Skoleovertagelse den 20/3 v/DO

5) Skoleovertagelse ønskes i enkelte lektioner den 20. marts 2020. Dorte F og Dorte S koordinerer skoleovertagelsen og vil sammen med bestyrelsen invitere forældrerådene til møde i januar. Bestyrelsen opfordrer til, at det sker fra 10-pausen og resten af dagen. De største elever kan evt. inddrages i varetagelsen af de mindstes undervisning. Sussie og Jakob deltager forventeligt i mødet.

### 6. Eventuelt. 10. min

6) Intet nyt

Punkter til næste møde:

Glædelig jul og godt nytår

Referater fra møderne.